

HR-Scan

Om inzicht te krijgen in uw personeelsbeleid leggen wij u een aantal vragen voor. U kunt de mate waarmee deze stellingen op uw organisatie en personeelsbeleid van toepassing zijn duidelijk maken door per vraag 1 punt te noteren in 1 van de vakjes: ja, niet van toepassing, niet voldoende, nee. Wanneer u klaar bent telt u de punten per keuze op.

	ja	n.v.t.	niet voldoende	nee
Maakt u gebruik van checklijsten voor het verwerken van mutaties?				
Voldoen u personeelsdossiers aan de wet bescherming persoonsgegevens?				
Is uw verzuimbeleid ingericht conform de Wet Poortwachter?				
Voert u einde proeftijdgesprekken?				
Bouwt u dossiers op met officiële waarschuwingen wanneer uw personeel niet naar behoren functioneert?				
Zijn alle arbeidsvoorwaarden juist gedocumenteerd?				
Beschikt uw organisatie over een personeelshandboek waarin de belangrijkste afspraken tussen u en uw personeel zijn vastgelegd?				
Bevatten uw personeelsdossiers alle door de Wetgever vastgestelde documenten?				
Beschikt uw organisatie over duidelijke functieomschrijvingen en daarbij horende salarisschalen en hebben uw werknemers hiervoor getekend?				
Zijn alle documenten in het personeelsdossier door beide partijen (u en uw medewerker) ondertekend?				
Heeft u een goed functionerend werving- en selectiebeleid?				
Heeft u inzicht in de werving- en selectiekosten op jaarbasis?				
Benadert u referenties van sollicitanten?				
Bij beëindiging van het dienstverband, voert u exitgesprekken?				
Voert u coachingsgesprekken met uw medewerkers?				
Voert u functioneringsgesprekken met uw medewerkers?				
Voert u beoordelingsgesprekken met uw medewerkers?				
Maakt u een verslag van uw personeelsgesprekken en documenteert u deze?				
Wist u dat u niet alle documenten in het personeelsdossier mag bewaren i.v.m. de Wet op de Privacy?				
Heeft u duidelijke afspraken met uw personeel met betrekking tot het gebruik van bedrijfsmiddelen en zijn deze vastgelegd in aparte overeenkomsten?				
Totaal				

Wanneer het totale aantal punten van kolom 3 en/of 4 boven de 10 uitkomt, zou een adviesgesprek u kunnen helpen uw huidige personeelsbeleid te verbeteren. Ik maak graag een afspraak met u voor een vrijblijvend en kosteloos gesprek.

dit formulier dient als instrument om uw personeelsbeleid inzichtelijk te maken en is niet voor inzending bedoeld. Wel kan dit een handige checklist zijn om te gebruiken tijdens een adviesgesprek.